

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АНО «За  
Суверенитет»  
№ 8 от 20 сентября 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о защите и обработке персональных данных Автономной Некоммерческой организация «Центр Содействия Развитию Гражданского Общества «За Суверенитет» (ОГРН 1203500021120) (далее – Положение, Оператор) разработано во исполнение требований п. 2. ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Положение действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными.

1.3. Положение распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящего Положения.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящее Положение публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах Оператора, с помощью которого он осуществляет сбор и последующую обработку персональных данных: <https://www.zakaz-nk.ru/>, <https://полномочияпутину.рф> (далее – Сайт). Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя АНО «За Суверенитет». Все Работники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

1.5. Основные понятия, используемые в тексте Положения:

*персональные данные* – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

*оператор персональных данных (оператор)* – АНО «За Суверенитет» ИНН 3525462360, ОГРН 1203500021120, юридический адрес: 160000, обл. Вологодская, г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 9, помещ. 20, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку Персональных данных, а также определяющее цели обработки Персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

*обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

*автоматизированная обработка персональных данных* – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

*распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

*предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

*блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

*уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

*обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

*информационная система персональных данных* – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

*трансграничная передача персональных данных* – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Термины, которые используются в Положении и которым не дано определений в пунктах настоящего раздела, должны толковаться в соответствии со смыслом, вытекающим из текста настоящего Положения. В случае если смысл термина или понятия не представляется возможным определить из текста Положения, то смысл соответствующего термина или понятия определяется исходя из действующего законодательства Российской Федерации либо из сложившейся в сети Интернет практики.

1.6. К субъектам персональных данных для целей настоящего Положения относятся лица – носители персональных данных, передавшие свои персональные данные Оператору как на добровольной основе, так и в рамках выполнения требований законов и иных нормативно-правовых актов для их последующей обработки, в том числе:

1) работники Оператора, с которыми у Оператора заключены или были заключены трудовые договоры, включая бывших работников, с которыми трудовые отношения расторгнуты (далее – Работники);

2) близкие родственники Работников, супруги Работников и лица, находящиеся на иждивении работников Оператора (далее – Члены семей работников);

3) кандидаты для приёма на работу у Оператора, предоставившие своё резюме или анкеты, содержащие персональные данные лично или через специализированные организации по подбору персонала, в том числе через специализированные сайты в сети Интернет (далее – Кандидаты на замещение вакантных должностей);

4) посетителей объектов Оператора и участники проводимых Оператором мероприятий (далее – Посетители);

5) активистов Национально-освободительного движения и других заинтересованных лиц, чьи личные данные были переданы Оператору в рамках договорных для целей заключения договоров, организации массовых (публичных) мероприятий, представления коллективных обращений в органы государственной власти Российской Федерации и других целей (далее – Заинтересованные лица);

6) представители контрагентов, являющихся юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, с которыми у Оператора существуют договорные отношения, с которыми Оператор планирует вступить в договорные отношения (далее – Контрагенты);

7) посетители информационных ресурсов Оператора (далее – Пользователи).

1.7. Персональные данные защищаются от несанкционированного доступа в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-распорядительными актами и рекомендациями регулирующих органов в области защиты информации, а также локальными актами, принятыми у Оператора.

1.8. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных, настоящим Положением.

## **2. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ**

2.1. Основные принципы обработки персональных данных, которые реализует Оператор в своей деятельности:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.2.1. осуществление Оператором своей деятельности в соответствии с Уставом АНО «За Суверенитет», а именно:

- оказание услуг по просвещению граждан по вопросам основных направлений внутренней и внешней политики, определённых Президентом Российской Федерации, с целью формирования гражданского общества и повышения уровня осведомлённости населения, в том числе путём распространения печатных экземпляров газеты «Национальный курс» активистами Национально-освободительного движения;
- стимулирование интереса граждан к вопросам, касающимся государственной политики, в том числе через проведение дискуссий, лекций и открытых форумов, акцентирующих внимание на важности патриотизма и национального единства.
- содействие сохранению и культивированию среди россиян чувства патриотизма и гордости за Отечество, а также активное участие в организации и обеспечении защиты государственного суверенитета и территориальной целостности страны, в том числе путём подачи коллективных обращений в компетентные государственные органы.

### 2.2.2. ведение кадрового делопроизводства:

– регулирование трудовых отношений, содействие в выполнении осуществляемой работы, обучения и должностного роста, учёта результатов исполнения Работниками должностных обязанностей;

– обеспечение личной безопасности Работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества Оператора;

– организация и проведение конкурса на замещение вакантных должностей, формирования кадрового резерва.

2.2.3. осуществление гражданско-правовых отношений, а именно заключение и исполнение договоров гражданско-правового характера, проведение внутренней оценки качества оказываемых услуг;

2.2.4. обеспечение доступа к Сайту Оператора и отдельным его функциям, осуществление обратной связи с целью разъяснения, уточнения или подготовки предложения по услугам оказываемым Оператором.

2.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется на основании указанных целей обработки персональных данных, а также соответствующего законодательства (в случае регулирования данных процессов законодательными и нормативными актами), и конкретизируется во внутренних нормативных документах общества в соответствии с целями обработки персональных данных, а также в запрашиваемых согласиях на обработку соответствующих персональных данных.

## 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются нормативные правовые акты, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";

иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав АНО «За Суверенитет»;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъекта на обработку его персональных данных.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется непосредственно Работниками Оператора и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.2. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путём:

1) получения оригиналов необходимых документов, предоставляемых Работниками, Кандидатами на замещение вакантных должностей в Обществе и другими субъектами персональных данных;

2) получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;

3) формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

4) получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъекта персональных данных;

5) получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) получения персональных данных из общедоступных источников с соблюдением запретов и условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

7) фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учётных формах;

8) внесения персональных данных в информационные системы персональных данных Оператора;

9) использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Оператором деятельности.

4.3. Персональные данные субъектов персональных данных, указанные в подпункте 1 – 2 пункта 1.6 Положения, обрабатываются в целях ведения кадрового делопроизводства, а именно регулирования трудовых отношений, содействия в выполнении осуществляемой работы, обучения и должностного роста, учёта результатов исполнения Работниками должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности Работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества Оператора.

4.4. В целях, указанных в пункте 4.3. Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных указанных субъектов:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- 7) номер телефона;
- 8) e-mail;
- 9) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта;
- 10) идентификационный номер налогоплательщика;
- 11) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругах); реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 13) данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении ребёнка;
- 14) сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;
- 15) сведения о воинском учёте (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учётная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учёт(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе);
- 16) сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года её окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;
- 17) банковские реквизиты;
- 18) данные трудового договора и соглашений к нему;
- 19) данные кадровых приказов о приёме, переводах, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности субъекта персональных данных у оператора;

20) анкетные данные, предоставленные при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе, сведения о семейном положении Работника, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев);

21) иные сведения о субъекте, которые с учётом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены при заключении трудового договора, или в период его действия.

4.5. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпункте 3 пункта 1.6. Положения, обрабатываются в целях ведения кадрового делопроизводства, а именно организации и проведения конкурса на замещение вакантных должностей, формирования кадрового резерва.

4.6. В целях, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных указанных субъектов персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);
- 5) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- 6) номер телефона;
- 7) e-mail;
- 8) сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;
- 9) сведения о воинском учёте (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учётная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учёт(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе);
- 10) сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;
- 11) анкетные данные, предоставленные при поступлении на работу (в том числе, сведения о семейном положении Работника, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев);
- 12) Фотоизображение лица.

4.7. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, указанных в подпункте 1 пункта 1.6 настоящего Положения, осуществляется без их согласия в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

4.8. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1.6 настоящего Положения, осуществляется с их согласия в следующих случаях:

4.8.1. при передаче персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.8.2. при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4.9. В случаях, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Положения, согласие субъектов персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных», иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

4.10. Субъекты персональных данных прямо соглашаются на обработку своих персональных данных, как это описано в Положении. Обработка означает любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными из числа указанных в пункте 4.1 настоящего документа. Оператор оставляет за собой право конкретизировать перечень указанных действий, внося соответствующие изменения в установленные формы согласий на обработку персональных данных. При наличии противоречий в тексте Положения и акцептованного субъектом текста согласия на обработку его данные, приоритет имеют условия подписанного субъектом согласия.

4.11. Запрещается получать, обрабатывать, приобщать к личному делу субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1.6 Положения, персональные данные, не предусмотренные пунктом 4.4, 4.6, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.12. Персональные данные лиц, указанных в подпунктах 4 – 5 пункта 1.6 Положения, обрабатываются в целях осуществления Оператором своей деятельности Уставом АНО «За Суверенитет», как это определено в пункте 2.2.1 Положения.

4.13. В целях, указанных в пункте 4.12 настоящего Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных указанных субъектов персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) адрес места жительства;
- 3) дата рождения;
- 4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 5) номер телефона;
- 6) e-mail;

7) банковские реквизиты.

4.14. Персональные данные лиц, указанных в подпункте 6 пункта 1.6 Положения, обрабатываются в целях заключения и исполнения договоров гражданско-правового характера, проведение внутренней оценки качества оказываемых услуг.

4.15. В целях, указанных в пункте 4.14 настоящего Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных указанных субъектов персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 7) номер телефона;
- 8) e-mail;
- 9) иные персональные данные, которые отвечают цели обработки персональных данных, указанной в пункте 4.14 Положения.

4.16. Персональные данные лиц, указанных в подпункте 7 пункта 1.6 Положения, обрабатываются в целях обеспечения доступа к Сайту Оператора и отдельным его функциям, осуществления обратной связи с целью разъяснения, уточнения или подготовки предложения по услугам оказываемым Оператором.

4.17. В целях, указанных в пункте 4.16 настоящего Положения, обрабатываются некоторые виды информации следующие категории персональных данных указанных субъектов персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) телефон;
- 3) иные данные, оставленные Пользователем в форме обратной связи по собственному усмотрению;
- 4) электронные пользовательские данные (идентификаторы пользователя, сетевые адреса, файлы cookies, идентификаторы устройств, размеры и разрешение экрана, сведения об аппаратном и программном обеспечении, например, браузерах, операционной системе, установленных приложениях, геолокация, языковые настройки, часовой пояс, время и статистика использования приложений и информационных ресурсов Оператора, действия пользователей в сервисах, источники переходов на веб-страницы, отправленные поисковые и иные запросы, созданный пользователем контент.

4.18. Оператор не обрабатывает персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.19. Обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных) в Оператором не осуществляется. В соответствующих случаях, при предъявлении субъектами персональных данных паспортов или иных документов, содержащих фотографию субъекта, Оператор не использует данную фотографию для установления личности субъекта персональных данных (идентификация), а использует для удостоверения тождественности лица, предъявившего документ, с лицом, изображённым на фотографии в этом документе (аутентификация).

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Оператор получает сведения о персональных данных субъектов персональных данных из следующих документов, но не ограничиваясь ими:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе, содержащее сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- документы воинского учёта, содержащие сведения о воинском учёте военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или о наличии специальных знаний или специальной подготовки, содержащий сведения об образовании, профессии;
- документ, подтверждающий полномочия представителя;
- анкета, заполняемая при приёме на работу;
- письменные договоры об оказании юридических услуг и иные договоры гражданско-правового характера;
- письменные претензии по качеству предоставленного продукта или оказанной услуги;
- письменные документы (судебные иски, возражения на иски, решения судебных инстанций и т.п.), связанные с ведением судебного делопроизводства по спорам в рамках гражданского судопроизводства;
- иные документы и сведения, предоставляемые субъектом персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных субъектов происходит автоматизированным и неавтоматизированным способом.

5.3. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Оператором установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает меры, исключающие несанкционированный доступ к персональным данным.

5.4. Обработка персональных данных, осуществляемая с использованием средств автоматизации, проводится при условии выполнения следующих действий:

5.4.1. Оператор проводит технические мероприятия, направленные на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

5.4.2. защитные инструменты настроены на своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

5.4.3. технические средства автоматизированной обработки персональных данных изолированы в целях недопущения воздействия на них, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

5.4.4. Оператор производит резервное копирование данных с тем, чтобы иметь возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5. К обработке персональных данных допускаются только сотрудники, прошедшие определённую процедуру допуска, к которой относятся:

– ознакомление сотрудника с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными;

– получение сотрудником и использование в работе индивидуальных атрибутов доступа к информационным системам, содержащим в себе персональные данные. При этом каждому сотруднику выдаются минимально необходимые для исполнения трудовых обязанностей права на доступ в информационные системы персональных данных.

5.6. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным, получают только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых обязанностей.

5.7. Персональные данные хранятся в бумажном и электронном виде.

5.7.1. В бумажном виде персональные данные хранятся в специально оборудованных металлических шкафах и/или сейфах, либо в иных местах, которые запираются и опечатываются. Ключи находятся у ответственного сотрудника, назначаемого соответствующим приказом.

5.7.2. В электронном виде персональные данные хранятся в базах данных информационных систем персональных данных, а также в архивных (резервных) копиях баз данных этих информационных систем персональных данных.

5.8. При хранении персональных данных соблюдаются организационные и технические меры по обеспечению их сохранности и исключению несанкционированного доступа к ним, в том числе, но не ограничиваясь:

- назначение сотрудника, ответственного за обработку персональных данных;
- ограничение физического доступа к местам обработки персональных данных, включая установку запирающих устройств, ограничение круга лиц, имеющих доступ и т.п.;
- применение съёмных электронных носителей, на которых хранятся персональные данные, резервные копии персональных данных (маркируются и учитываются в журнале учёта машинных носителей персональных данных);
- учёт всех информационных систем, электронных и бумажных носителей, а также архивных копий.

Подробный порядок регламентируется внутренними локальными актами Оператора.

5.9. Методическое руководство и контроль за соблюдением требований по обработке персональных данных у Оператора, контроль за соблюдением структурными подразделениями Оператора прав и свобод субъектов персональных данных возлагается на ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, который назначается соответствующим приказом.

5.10. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

5.10.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его Работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

5.10.2. доводить до сведения Работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

5.10.3. организовывать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приёмом и обработкой таких обращений и запросов.

5.10.4. принимать участие и самостоятельно организовывать согласование проектов документов Оператора в области обработки и защиты персональных данных.

5.10.5. осуществлять иные полномочия, предусмотренные его должностной инструкцией.

5.11. Организация обеспечения техническими средствами обработки (ПЭВМ, серверами и т. д.) и их исправной работы организуется ответственным за организацию

обработки и обеспечение безопасности персональных данных совместно с системным администратором/уполномоченным Оператором лицом (организацией, с которой заключён соответствующий договор).

5.12. Системный администратор (уполномоченное лицо/организация) осуществляет защиту информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные от несанкционированного доступа путём использования специальных технических средств, а также:

- учёта машинных носителей персональных данных;
- регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;
- регистрации и учёта пользователей;
- антивирусной защиты;
- обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным (обнаружения вторжений).

5.13. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Это означает, что любая установленная (утверждённая) Оператором форма согласия на обработку персональных данных должна содержать конкретную цель их обработки, а также состав данных, необходимых для достижения указанной цели.

5.15. Во всех остальных случаях согласие лица на обработку его персональных данных может быть выражено посредством совершения конклюдентных действий, а также явствовать из обстановки в которой находится субъект. В обязанности оператора входит своевременное и полное ознакомление субъектов с условиями обработки их персональных данных.

5.16. Содержание и объём персональных данных обрабатываемых в рамках исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, определяется содержанием этих договоров, а также требованиями действующего законодательства. При необходимости Оператор может запросить отдельное согласие на обработку персональных данных у таких субъектов.

5.17. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.17.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся у оператора в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством, в т. ч. об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

5.17.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.18. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трёх рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки. Срок – немедленно;
- истёк срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия. Срок – немедленно, если иное не предусмотрено п. 5.20 настоящего Положения.

5.19. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными нормативными документами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

5.20. При обращении субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.21. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

## 6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Передача персональных данных осуществляется Оператором исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в п. 2.2 Положения.

6.2. Передача персональных данных в адрес третьих лиц осуществляется либо с письменного согласия субъекта персональных данных, которое оформляется по установленной форме, либо для исполнения договора, стороной которого или выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем, а также в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

6.3. Передача персональных данных третьим лицам, за исключением государственных/муниципальных органов власти, осуществляется Оператором только на основании соответствующего договора с третьим лицом, существенным условием которого является обязанность обеспечения третьим лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

6.4. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные ниже следующим третьим лицам:

- активисты Национально-освободительного движения, с которыми заключён договор поручения на обработку персональных данных, для целей организации подачи коллективных обращений в компетентные государственные органы;
- транспортные, перевозочные компании, посредники для оформления проездных документов в случае направления сотрудников в командировки;
- подрядчики, оказывающие услуги хостинга веб-ресурсов, принадлежащих Оператору, и поддержки используемых информационных систем, обработки и передачи фискальных данных, услуги по эквайрингу, иные услуги, приобретаемые Оператором в указанных выше целях, в объёме, необходимом для выполнения исполнителем возложенных на него договором обязательств;
- государственные/муниципальные органы власти в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Перечень третьих лиц устанавливается Оператором в одностороннем порядке и может изменяться без дополнительного согласования и/или уведомления. Субъект персональных данных вправе запросить у Оператора актуальную информацию о таких третьих лицах и условиях обработки его персональных данных.

6.5. Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных для целей исполнения договоров, заключённых между Оператором и субъектом персональных данных, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

## **7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ**

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней при условии направления оператором субъекту персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.3. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.4. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор) оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.6. При выявлении оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения)

персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесённом правам субъектов персональных данных, и принятым мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

#### 7.7. Порядок уничтожения персональных данных оператором.

##### 7.7.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, – в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение 7 рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 дней.

7.7.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

7.7.3. Способы и порядок уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

## **8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации об обработке его персональных данных Оператором, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 Закона о персональных данных в случаях, когда Оператор производит обработку персональных данных на основании согласия субъекта персональных данных.

8.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов, субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, даёт соответствующие ответы на них, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

8.5. В случае, если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путём обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Принимаемые Оператором меры основаны на требованиях ст. 18.1, ст. 19 Закона о персональных данных, а также иных нормативных актов в сфере персональных данных. Такие меры, в том числе, включают следующие:

9.2.1. назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

9.2.2. издание внутренних локальных актов Оператора, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;

9.2.3. ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют доступа к персональным данным;

9.2.4. ознакомление Работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, локальными актами Оператора в отношении обработки персональных данных, с информацией об ответственности за разглашение персональных данных, нарушение порядка их обработки и иные неправомерные действия в отношении персональных данных, а также обучение указанных Работников правилам работы с персональными данными;

9.2.5. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам Оператора;

9.2.6. учёт материальных (бумажных, машинных) носителей персональных данных и обеспечение их сохранности;

9.2.7. своевременное обнаружение фактов разглашения, утечки, несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.2.8. иные необходимые меры безопасности.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты её утверждения.

10.2. Положение может быть пересмотрено в результате изменений нормативных актов, регулирующих порядок работы с персональными данными. До внесения в неё изменений, Положение действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.